

РАССМОТРЕНО

решением педагогического совета
от 15.01.2021 Протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом МКОУ
«Малопесчанская ООШ»
от 15.01.2021 № 5

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском контроле организации
питания обучающихся в МКОУ «Малопесчанская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания обучающихся в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Родительский контроль за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.3. Родительский контроль за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.4. В состав родительского контроля за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.5. деятельность членов родительского контроля за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи родительского контроля за организацией питания обучающихся

2.1 задачами родительского контроля за организацией питания обучающихся являются: - обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- проверка соответствия меню с готовым блюдами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд).

3. Функции родительского контроля организации питания школьников

3.1. Родительский контроль участвует в следующих процедурах:

- контроль за качеством и количеством приготовленной пищи согласно меню;
- сравнить меню питания на день посещения с утвержденными примерным меню с фактически выдаваемыми блюдами;
- проверить санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.
- проверить условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- проверить наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- проверить объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- доводить информацию до сведения администрации школы и общешкольного родительского комитета.

- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;

Участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность родительского контроля организации питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций родительского контроля представлены следующие права:

- контроль повара по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;

- осуществление проверки работы школьной столовой не менее 2-х человек на момент проверки;

- внесение предложений по улучшению качества питания обучающихся;

- доведение до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей) состава и порядка работы родительского контроля.

5. Организация родительского контроля по контролю питания обучающихся

- Родительский контроль подает заявку на посещение школьной столовой на имя директора МКОУ «Малопесчанская ООШ» (Приложение 1).

- Заявка рассматривается директором МКОУ «Малопесчанская ООШ» или уполномоченным лицом школы. В период карантина, пандемии и других форс-мажорных и чрезвычайных ситуаций, заявки на посещение школьной столовой МКОУ «Малопесчанская ООШ» не принимаются.

- Родительский контроль выбирает председателя, секретаря.

- Родительский контроль составляет план мероприятий контроля по организации качественного питания школьников.

- О результатах работы родительский контроль заполняет контрольный лист и информирует администрацию школы и родительский комитет о результатах.

- Один раз в четверть родительский комитет проводит контроль школьной столовой.

- Заседание родительской комиссии проводятся 1 раз в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

6. Ответственность членов родительского контроля

6.1. Члены родительского контроля несут персональную ответственность за не выполнение Или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Родительский контроль несет ответственность за необъективную оценку по результатам контроля школьной столовой МКОУ «Малопесчанская ООШ».

7. Документация родительского контроля по контролю организации питания школьников

7.1. Заседания родительского контроля оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем

7.2. Протоколы заседаний комиссии и контрольный лист проверки хранятся у администрации школы.

Положение действительно до разработки нового, зам. дир. по УВР Печеницина С.М.

Директору МКОУ «Малопесчанская ООШ»
Горелкиной Ю.М.

Заявка-соглашение на посещение
школьной столовой МКОУ «Малопесчанская ООШ»

1. Ф.И.О. инициативной группы родителей (законных представителей) _____
2. Дата и время посещения столовой школы _____

Мы (Ф.И.О. инициативной группы) _____
_____,обязуемся
соблюдать Порядок доступа в помещение приема пищи школьной столовой.

Дата _____

Роспись инициативной группы родителей (законных представителей)

_____ Ф.И.О. _____ телефон
_____ Ф.И.О. _____ телефон

Контрольный лист

Дата проведения контроля _____

Состав родительского контроля: _____

Критерии оценивания организации питания школьников	Да/нет
Соответствие реализуемых блюд утвержденному меню	/
Вывешено ли ежедневное меню для ознакомления родителей и детей?	
Соответствует санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.	/
Соблюдаются условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися	/
Наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд	/
Создан ли приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	/
Проводится ли уборка столовой после каждого приема пищи?	/
Обнаруживались ли в помещении для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	/

Члены род.контроля:

_____ Ф.И.О. _____
Роспись_____ Ф.И.О. _____
РосписьПредседатель род.контр.:
_____ Ф.И.О. _____
РосписьСекретарь:
_____ Ф.И.О. _____
Роспись